



Tel.: 925 321 029

Móvil: 626 459 370

e-mail: info@oretana.com

AUXILIAR DE GERIATRÍA Y GERONTOLOGÍA

PRESENTACIÓN

Con este curso se pretende dar una formación al personal auxiliar dedicado al cuidado de los ancianos para que pueda realizar una mejor asistencia tanto preventiva como terapéutica.

Este curso comprende la problemática del anciano, ya sea a nivel básico, médico, psicológico o social. Contiene una serie de conocimientos asimilables para quienes poseen un nivel de cultura general.

La realización de este Curso posibilita el trabajo en Geriátricos, Residencias, Hogares de Ancianos y otros centros. Igualmente, en el cuidado a nivel particular de personas de la tercera edad que requieran de cuidados especiales.

Nuestra principal preocupación ha sido seleccionar profesiones que tengan verdadera posibilidad de salida laboral, con el firme objetivo de que nuestros alumnos puedan trabajar en aquellos empleos para los que se han estado preparando. Para ello contamos con los mejores profesionales en formación de cada área.

OBJETIVOS

- Formar al alumno en las técnicas y recursos para la atención de las personas de la tercera edad.
- Estudiar el proceso de envejecimiento para saber detectar y evaluar los problemas característicos de los ancianos.

SALIDAS PROFESIONALES

- Trabajar en residencias públicas y privadas, en la atención y cuidados del anciano válido y no válido.
- Atención social, en Comunidades Autónomas y Ayuntamientos como auxiliar de la Asistencia Social.
- Atención especializada en domicilios particulares, atendiendo servicios privados.
- **Bolsa de Trabajo.**

VENTAJAS DE NUESTRA FORMACIÓN

- A la finalización de los estudios, el alumno recibirá el Diploma acreditativo de la formación que ha realizado.
- El centro atenderá sus consultas, mantendrá las tutorías y realizará la corrección de sus exámenes, durante un periodo de *dos años*, sin coste adicional alguno. No obstante, por causa justificada, podrá ampliarse este periodo.

RAZONES PARA APRENDER A DISTANCIA

1. No es necesario desplazarse a ningún lugar, ni acudir a ninguna academia.
2. El alumno puede elegir el horario que más le convenga y el lugar de estudio que más le guste.
3. Se requiere menos de una hora diaria para realizar su formación.
4. No es necesario estudiar otras materias distintas a las del curso elegido, puesto que el sistema a distancia permite estudiar únicamente la materia concreta que cada uno/a desea.
5. Cada alumno dispone de un profesor-tutor que le atiende por correo, teléfono ó fax, corrige sus ejercicios y le aclara las dudas que le puedan surgir durante su formación.
6. El alumno no es atendido en grupo como en una academia o escuela, sino individualmente, uno por uno, y en aquello concreto que necesite profundizar o entender mejor.
7. Cada alumno por tanto, puede elegir por su cuenta:
 - La duración del mismo.
 - El momento de enviar sus ejercicios.
 - El ritmo de aprendizaje.
 - El momento de contactar con sus profesores.
 - En definitiva, el momento de terminarlo.

PROGRAMA DEL CURSO

1. Concepto de geriatría y gerontología.
2. El envejecimiento. Cuestiones generales.
3. El envejecimiento. Variaciones físico-biológicas y psicosociales.
4. El anciano y la alteración del sueño, el ejercicio físico y la promoción de la salud.
5. La evaluación física y psicosocial de la salud del anciano.
6. La farmacología en el anciano.
↳ **Examen nº 1**
7. Concepto de enfermedad y tipos de enfermedades existentes.
8. Enfermedades digestivas.
9. Alteraciones hematológicas.
10. Alteraciones cardíacas y circulatorias.

11. Enfermedades dermatológicas.
12. Enfermedades del aparato locomotor.
13. Alteraciones oculares y auditivas.
14. Enfermedades del aparato respiratorio.
15. Alteraciones del sistema nervioso.
16. Enfermedades renales y alteraciones en el sistema urogenital.
17. Enfermedades endocrinológicas.

↳ **Examen nº 2**

18. Auxilios básicos.
19. Curas y cuidados del anciano I.
20. Curas y cuidados del anciano II.

↳ **Examen nº 3**

21. Conceptos fundamentales sobre nutrición y dietética.
22. Concepto de dietética y tipos de alimentos.
23. Necesidades, pautas alimentarias y preparación de la dieta para los ancianos.
24. Psicología de los ancianos.
25. Trastornos de la mente en el anciano.
26. El anciano en el medio hospitalario.
27. El anciano en la residencia geriátrica.
28. Principios básicos del funcionamiento de un centro geriátrico.
29. La organización del equipo interdisciplinario.
30. El anciano, los servicios sociales y la seguridad social.

ANEXO: Manual básico para aprender vocabulario sanitario.

DIPLOMA

Al final del Curso y después de haber sido elaborados los exámenes de evaluación de todo el curso, el Centro expedirá el Diploma acreditativo correspondiente.

Diploma de:
“Auxiliar de Geriátrica y Gerontología”